

## Kurzanleitung CarSharing

### Buchen / Verlängern / Stornieren

- Internet: [mein.stadtmobil.de](http://mein.stadtmobil.de) oder [www.stadtmobil.de](http://www.stadtmobil.de) (mit Internetpasswort)  
Buchungs-APP: stadtmobil carsharing im App Store und Play Store (kostenlos)  
Buchungszentrale  
(24 Std. besetzt): 0621 12 85 55 95 (jeder Buchungsvorgang 1€)

Zum **Fahren** benötigen Sie die **Zugangskarte** und die **zugehörige PIN**.

### Ausführliche Erklärungen

- zur Internetbuchung: Über [www.youtube.de](http://www.youtube.de) („stadtmobil Internetbuchung“ suchen)
- zum CarSharing mit stadtmobil: im **Handbuch**
- zum Tanken und zum Auto: im **Bordbuch** (im Handschuhfach)
- zur Funktionsweise des Autos: Im **Bedienhandbuch des Fahrzeugs** (im Handschuhfach)

### Buchungsvorgang

- Anmelden im Internet: Region auswählen; Kundennummer, Kartenummer (1 bis x, Eingabe: Kundennummer SCHRÄGSTRICH Kartenummer, bspw. 1234/3) + Internetpasswort.
- Buchen: Buchungszeitraum & Beginn / Ende zur halben und vollen Stunde möglich & Zeitpuffer einkalkulieren & Station? & Fahrzeug? & vorgenommene Buchung bestätigen lassen!

**Verlängerung der Buchung ist nur möglich, wenn keine Anschlussbuchung besteht!**

### Stornierungen

Bis 24 Std. vor Fahrtbeginn kostenfrei. Danach Stornokosten (1/2 Tarif der gebuchten Zeit).

### Fahrtbeginn

Fahrzeug **prüfen**: Sichtbare **Schäden oder Mängel**? Abgleich mit Bordbuch: Schäden bereits notiert (nur vom stadtmobil-Personal)? Wenn nicht: Entlasten Sie sich durch einen Anruf & das Melden des Schadens bei der **Buchungszentrale** (Nr. siehe oben und auf Zugangskarte).

### Fahren

#### Zugangssystem am Fahrzeug:

- Kartenlesegerät hinter Windschutzscheibe: Zugangskarte ruhig davorhalten (aus Geldbeutel o.Ä. herausnehmen!), Zentralverriegelung öffnet. Einsteigen, **Anweisungen im Display des Bordcomputers (im Handschuhfach) befolgen**. (PIN eingeben, Schlüssel aus Bordcomputer entnehmen.) Fahrzeug starten.
- Bei **Fahrtunterbrechung** Auto mit Schlüssel schließen und öffnen.
- Bei **Fahrtende** Schlüssel zurückstecken (Bordcomputer im Handschuhfach), **Anweisungen im Display befolgen**. (Aussteigen, Fahrzeug mit Karte verschließen.) **Achtung: Wenn Sie das Fahrzeug mit der Karte verschließen, wird die Buchung beendet!** Bitte vergewissern Sie sich, dass Sie nichts im Auto vergessen haben und die Türen verschlossen sind.



#### Tresor:

- Tresor in unmittelbarer Nähe der Station (siehe Stationsbeschreibung im Internet). Karte vor Lesefeld halten, **Anweisungen im Display befolgen** (PIN-Eingabe, Autokennzeichen ablesen, Tür öffnen.) Richtigen Schlüssel aus Steckplatz ziehen (Normalfall: Grünes Lämpchen über Schlüssel leuchtet). Tresor schließen (prüfen ob Tür zu), Fahrzeug mit Schlüssel öffnen. Wegfahrsperre im FZG entriegelt automatisch, sobald sich der Fahrzeugschlüssel im Auto befindet.
- Bei **Fahrtende** Fahrzeug abschließen, Tresor erneut mit Zugangskarte und PIN öffnen, Schlüssel an **beliebigen** freien Platz zurückstecken, Tresor schließen. Bitte prüfen, dass die Tresortür richtig geschlossen ist (am Türgriff ziehen).

#### Tanken

##### Ausführliche Anweisungen im Bordbuch.

Routex- und EUROShell-**Tankkarten** in jedem Fahrzeug (Bordbuch oder Bordcomputer), gelten bei allen Routex-/EUROShell-Tankstellen. **Vorgehen siehe Bordbuch** (Kilometerstand notieren, wird bei Zahlung abgefragt! Beleg im Auto lassen, Kundennummer & Kilometerstand darauf notieren.)

Tank-Betrag vorstrecken: **Original-Beleg ins stadtmobil-Büro**, Erstattung an Arbeitgeber!

**Tankkarte nach Benutzung ins Auto zurücklegen!**

#### Fahrtende

Auto abstellen & Fenster schließen & Licht und Radio ausstellen & Lenkradschloss einrasten lassen & Türen und Heckklappe schließen.

**Keine Weitergabe des Fahrzeugschlüssels an evtl. wartende Personen!**

#### Nutzungsregeln

Rauchen ist in den Fahrzeugen verboten. Falls Sie sich verspäten, bitte **sofort** anrufen. Bitte bei selbst verursachter Verschmutzung das Fahrzeug reinigen. Bei längeren Fahrten bitte die Betriebsflüssigkeiten und den Reifenluftdruck gelegentlich überprüfen.

#### Panne oder Unfall

**Hinweise im Bordbuch beachten (Rubrik Pannen- und Unfallhilfe)**

##### Melden Sie Unfall oder Panne sofort bei stadtmobil (Buchungszentrale, rund um die Uhr)

Bei Panne: stadtmobil Buchungszentrale anrufen & Reparaturaufträge nur mit vorheriger Zustimmung durch stadtmobil!

Bei Unfall: **Unfallort sichern, Notruf wählen, Erste Hilfe leisten!** Unfall auf jeden Fall polizeilich aufnehmen lassen (ggf. sagen, dass es sich um ein CarSharing-Fahrzeug handelt.) Möglichst Beweise sichern (Fotos) & Unfallbericht (Bordbuch) ausfüllen & **keine Schuldanerkenntnis** unterschreiben (Verlust des Versicherungsschutzes möglich!)

#### Fragen?

stadtmobil-Büro: 0621 12 85 55 85 (Buchungen > 6 Tage, Zubehör, Beratung)

